



Sct. Nicolai Skole

Møde: Skolebestyrelsesmøde

Dato: 3. februar 2022

Referat

Tid: Formøde 17.30-18.00
SB-møde 18.00-20.15

Mødested: Personalerum Nord

Deltagere: Skolebestyrelsen, Lotte Wiese Nowack, Helle Hylleberg, Kirsten Lundager,

Gæstedeltagere:

Fraværende: Martin

Mødeleder: Søren Rindal

Ordstyrer: Guja Gudmundsdóttir

Referent: Helle Hylleberg

Tid			Behandling	Referat
18.00 - 18.05	1	<ul style="list-style-type: none">• Godkendelse af referat fra 10.01.2022• Godkendelse af dagsorden	Beslutning	Ingen kommentarer Forslag til tidsplan for skolebestyrelses valg udsættes til næste møde.

18.05	2	Meddelelser		
-				
18.30		Elevråd		Elevråd: Næste elevrådsmøde har temaerne:
		Formand		<ul style="list-style-type: none"> • Lille Grundlovsdag (tema: sex, samfund og sundhed)
		Skoleledelse		<ul style="list-style-type: none"> • Særlige dage.
		Medarbejdere		Grundet covid, har det været en langsom start.
		Andre, herunder forældrehenvendelser		Formand: intet at notere
		•		Skoleledelse:
				<ul style="list-style-type: none"> • Personalsituationen, herunder ansættelse af ny medarbejder pr. 01.03.2022
				Musiklærer ansat. Christian Tiedt glæder sig til at starte og være et aktiv for skolens musiske liv og samarbejdet med Musikskolen. Han har linjefag i N/T, og undervisningserfaring i matematik og H/D (skal dog have værkstedskursus)
				En af lærerne er gået ned på 80% og en anden er gået op til 100%. Benita er færdiguddannet som lærer.
				Wita starter på kontoret i d. 7/2 foreløbig i 4 uger. Hun er flexjobber visiteret til 10 timer om uge og har erfaring bl.a fra skoleverdenen. Hun har også erfaring i bogføring.
				Jeanette starter forhåbentlig gradvist op i starten af marts.
				<ul style="list-style-type: none"> • Ledelsesseminar blev afholdt 31.01 og 01.02.2022 efter udsættelse grundet sygdom.

				<p>Revurdering af prioriterede indsatser hen over foråret 2022 er nødvendig på grund af sygdom og Covid over de seneste måneder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientering om besøg fra arbejdstilsynet 17.01 og et efterfølgende påbud: <p>Besøget forløb godt. Vi fik et mindre påbud mht. en mindre kontrolforanstaltning i fysiklokalet. Der blev desuden spurgt meget ind til trivsel (AMR og skoleleder deltog), og ellers var det et godt besøg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gul Bygning – kort orientering om flytning <p>Oprydning og klargøring til omrokering er startet. De 3 smartboards, som er en del af projektmidlerne, er blevet leveret til de 3 klasseværelser, som vi har etableret ekstraordinært.</p> <p>Generel info om flytningen bliver sendt ud snarest.</p> <p>SFO-ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle er lettede over de løftede restriktioner. Dog har der været en udfordring mht. afhentning i forhold til logistik, men dette er løst ved, at forældrene igen må hente børnene. • Vi ved endnu ikke, hvilke børn vi får i brobygningen – info herom kommer fra forvaltningen snarest, men er sandsynligvis forsinket pga. ændringer i skoledistrikterne. Første møde med de nye børn er på tirsdag d.8.02.2022 <p>Medarbejdere:</p>
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<ul style="list-style-type: none"> Uge 4 – (projektugen på 9. årg., filmuge på 8. årg., Iværksætteruge på 7. årg. og teater på 6. årg.) er lige afholdt. I år har vi manglet mindst 1 lærer på hver årgang pga. sygdom. Det har været et spørgsmål og 100% arbejde på 50% lærere. <p>Projekt opgaven var særdeles udfordret pga. sygdom blandt eleverne.</p> <p>En grundig evaluering blandt lærerne er aftalt.</p> <p>Andre:</p> <ul style="list-style-type: none"> Intet at notere
18.30 - 18.45	3	<p>Orientering om den nuværende situation i forbindelse med Covid-19 ved skoleledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ophævelse af restriktioner Elevernes trivsel Personalets trivsel Sygdomsniveauet Testcenteret og selvtest Kalenderaktiviteter i skole og SFO, hvad kan lade sig gøre 	orientering	<ul style="list-style-type: none"> Sygdomsniveauet er på 20-23% blandt lærere og elever. Det har været meget udfordrende mht. vikardækning, også fordi der har været kommunale kurser for lærerne samtidig. Lærere har mulighed for at bruge visir, hvis man er særligt udsat. Vi har holdt fast i vores spritvagter ved 7.-9.kl. for at fastholde fokus på hygiejne. Vi ser en stærk signalværdi i dette. Alle er blevet orienteret om, at den ekstra rengøring indført i forbindelse med covid ophører pr 1. marts. Rengøringen kommer dog ud, hvis der er særligt behov. Der er fortsat mange henvendelser i weekenden ang. corona. SFO og skole er startet på almindelige aktiviteter igen – bl.a. teaterforestilling i uge 4.

				<ul style="list-style-type: none"> • Forslag om at elever kan være spritvagter fremover – dette kan tages op i elevrådet eller i klassen. • Vi holder fast ved at forældrene afleverer udenfor skolen. Dette er for at starte dagen uden at mor og far er med. Det kan være svært for eleverne, hvis nogle har forældrene med. Lærerne er enige i, at det giver en rigtig god start, at man møder eleverne udenfor.
18.45 - 18.55	4	<p>Opfølgning på Forældrehenvendelse om muligheden for levering af skolemad fra ekstern privat leverandør ved Guja Gudmundsdóttir</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der ønskes en drøftelse af om skolen skal indgå i sådan et samarbejde • Skal der fx tilføjes/ændres i skolens kostpolitik? 	Drøftelse og evt. beslutning	<p>Positiv tilbagemelding fra Kirstinedalsskolen. Processen er følgende:</p> <p>Forældrene bestiller via portal inden 7.30.</p> <p>Maden leveres kl. 11.30, hvor den afhentes af eleverne.</p> <p>Skrald: sandwich papir og salatbøtter.</p> <p>Pris: 24-40kr.</p> <p>Der er navne og klasser på pakkerne.</p> <p>Der tildeles sekretærtid til dette.</p> <p>SB drøftede forskellige forslag og blev efter afstemning enige om følgende:</p> <p>Prøveordning for ca. 3 måneder for Nord i første omgang startende tirsdag d. 1. marts.</p> <p>Det evalueres d. 14. juni på skoleårets sidste SBmøde.</p> <p>Guja undersøger, hvordan man tilmelder sig. LN sørger for at tale med ETK om de ekstra arbejdsopgaver.</p>

18.55 - 19.10	5	<p>Der ønskes en generel drøftelse af Skolebestyrelsen holdning til deltagelse/henvendelser i forhold til velgørende arrangementer og sponsorater.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan lærer vi vores børn samfundssind? – At gøre noget for andre? • Hvordan prioriteres sådanne aktiviteter i forhold til andre undervisningsaktiviteter? (Eks. Operation Dagsværk på ungdomsuddannelserne) • Skal skolen kunne deltage i velgørende arrangementer (med fx "skjult" forældrebetaling) – fordele/ulemper • Skal skolen f.eks. selv have en legat indsamling? 	Drøftelse og evt. beslutning	<ul style="list-style-type: none"> • En enstemmig bestyrelse valgte ikke at invitere private firmaer ind. • En enstemmig bestyrelse vil etablere et Sct. Nicolai legat i forbindelse med midler fra elevernes festdag. Der arbejdes videre med, hvordan det kan iværksættes.
19.10 - 19.25	6	<p>Foreløbig orientering om skolens regnskab 2021 og budget 2022 v. Lotte Nowack</p> <p>Foreløbig disponeringer for budgettet gennemgås på mødet</p>	Orientering	<p>Der blev orienteret om skolens regnskab 2021. Det endelige regnskab forventes afsluttet ultimo marts.</p> <p>Budget for 2022 er på dagsordenen på kommende SB møde</p> <p>SB ønsker om at få info om vikardækningsomkostninger i budget og regnskab.</p>

19.25 - 19.35	Plan for skolebestyrelsesvalget 2022	Godkendelse	Udsat til næste gang
19.35 - 19.50	<p>NYT FRA ARBEJDSGRUPPER – PKT. A</p> <p>Fortsat opsamling på kontaktførelsemødet 3 nov. 2021 – nyt fra arbejdsgruppen:</p> <p>Status og Nyt fra arbejdsgruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stillingtagen til nyt kontaktførelsemøde i foråret - virtuelt? • Formen på fremtidige førelsemøder <p>Der arbejdes fortsat med følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kontaktførelse-folderen er teksttung og kunne med fordel gøres mere overskuelig. Desuden kunne man præcisere hvad kontaktførelses rolle er.</i> • <i>Evt. øget antal kontaktførelse.</i> • <i>Sætte kontaktførelse på valg.</i> • <i>10 årshjulet skal vejlede om, på hvilke klassetrin, det giver mening at tage respektive emner op – intentionen er at hjulet bruges som et ide-katalog</i> • <i>Kontaktførelse opfordres til at vidensdele på tværs af årgangene – evt. fremmøde på</i> 	Drøftelse og evt. beslutning	

		<p><i>forældremøder – 6. kl. kunne f.eks. få besøg af 9. klasses kontaktførelldrene.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Kommunikationsfora tages op på forældremøder</i> <i>• Forårsmøder arrangeret af kontaktførelldrene, hvor årshjulet tages i brug. Klasselæreren deltager men faciliterer ikke.</i> <i>• Forslag om Online-kontaktførelldremøder i januar og april.</i> 		
19.50		<p>NYT FRA ARBEJDSGRUPPER – PKT. B</p> <p>Fysiske Rammer og gårdmiljø.</p>		Arbejdsgruppen orienterede om deres arbejde, som der fortsættes med.
20.10		<p>Arbejdsgrupperne mødes og aftaler fremtidige mødedatoer</p>		
EVT:				

	<p>Kommende punkter, der afventer behandling:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skriftlig kommunikation til Aula, et levn fra vores arbejde med hjemmesiden og arbejdsgruppen omkring - Revidere princip for vikardækning, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe. - Princip om lejrskoler som springbræt til internationalt samarbejde, der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe - Udarbejdelse af 10-års årsrul, revidering af pamflet til kontaktførelser, forældremøder i ny form 		<p>Datoerne for kommende skolebestyrelsesmøde: Onsdag d. 8. september 2021: Mandag d. 11. oktober 2021 Torsdag d. 25. november 2021 Mandag d. 10. januar 2022 Torsdag d. 3. februar 2022 Tirsdag d. 15. marts 2022 - Møde mellem SB, PS og elever fra elevrådet og derefter ordinært SB-møde 17.00-21.00 Mandag d. 4. april 2022 Onsdag d. 27. april 2022 Tirsdag d. 31. maj 2022 Mandag d. 13. juni 2022 SB-møde med sommerfrokost 18.00-21.30</p> <p>Kontaktførelsemøder: Kontaktførelsemøde onsdag d. 3. november 2021 19.00-21.00</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>Eksisterende arbejdsgrupper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SFO/klub: - Martin Birk, Lykke Rømer, elevrådsrepræsentant Frida og Kirsten Lundager - • Kontaktforældremøde: Guja Gudmondsoóttir, Heidi Larsson og Lykke Rømer, Helle Hylleberg, Lotte Nowack - Fysiske rammer: - Gårdmiljø og bygninger Peter Borgselius, Martin Birk, Søren Rindal, Lotte Nowack elevrådsrepræsentanter Mynte og Frida - Lektiehjælp og studietid: – princip for fordeling af undervisningstimer Lykke Rømer, Guja Gudmondsoóttir, Heidi Larsson, elevrådsrepræsentant Frida - -
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------